



Karstens & Knoll  
Partnerschaft mbB  
Steuerberater

[https://team-karstens-knoll.de/?post\\_type=jobs&p=1890](https://team-karstens-knoll.de/?post_type=jobs&p=1890)

## Teamassistentz (m/w/d)

### Beschreibung

#### FRISCHER WIND GEFÄLLIG?

**Du möchtest unser Team von Anfang an mit aufbauen und in einer Kanzlei arbeiten, in der du deine Ideen aktiv einbringen kannst? Werde jetzt Teil unseres Teams!**

- Digital arbeitende DATEV-Kanzlei
- Zwei Standorte
- Moderne und stilvoll eingerichtete Räumlichkeiten
- Technisch voll ausgestattete Arbeitsplätze
- Wertschätzende und lockere Arbeitsatmosphäre

[UNVERBINDLICHES KENNENLERNGESPRÄCH VEREINBAREN](#)

### Zuständigkeiten / Hauptaufgaben

- Faktura
- Posteingang/Postausgang
- Versand Steuererklärungen/Jahresabschlüsse
- Onboarding von Mandanten
- Stammdatenpflege
- Terminkoordination und Kommunikation mit Mandanten
- Fristenkontrolle
- etc.

### Qualifikationen / Anforderungen

- abgeschlossene kaufmännische Ausbildung
- zuverlässig
- teamfähig
- eigenständig
- engagiert
- vertrauensvoll
- Freude an digitaler Arbeit, sowie Erarbeitung neuer Prozesse
- MS Office-Kenntnisse
- IT-affin

### Leistungen der Anstellung

#### FRISCHER WIND

Wir sind eine junge, innovative Kanzlei und befinden uns zurzeit im Teamaufbau. Das bedeutet für dich, dass du als neues Mitglied eine ganz besondere Stellung einnehmen wirst und die Zukunft unserer Kanzlei maßgeblich mit deinen Ideen mitgestalten kannst. Durch unsere flachen Hierarchien ziehen wir alle gemeinsam an einem Strang – egal in welcher beruflichen Position wir uns befinden.

### Arbeitgeber

KARSTENS & KNOLL  
PARTNERSCHAFT MBB  
STEUERBERATER

### Arbeitspensum

Vollzeit, Teilzeit

### Start Anstellung

ab sofort

### Dauer der Anstellung

unbefristet

### Industrie / Gewerbe

Steuerberatung

### Arbeitsort

Lothringer Straße 12, 50677, Köln,  
Nordrhein-Westfalen, Deutschland  
Remote work possible

### Arbeitszeiten

Arbeitszeiten nach Absprache

### Veröffentlichungsdatum

20. Januar 2024

### Gültig bis

31.12.2024

### UNVERBINDLICHES KENNENLERNGESPRÄCH VEREINBAREN

Unverbindliches  
Kennenlerngespräch vereinbaren

## **ÜBER DEN TELLERRAND ...**

... schaust du als Teil unseres Teams auf jeden Fall. In unserer Kanzlei sind wir umfassend digital aufgestellt und dadurch bestens für die Zukunft gewappnet. Unsere frisch renovierten Räumlichkeiten bieten nicht nur ein modernes Arbeitsumfeld, sondern laden dich zudem zum Arbeiten mit Wohlfühlfaktor ein. Außerdem hast du die Möglichkeit, im Homeoffice zu arbeiten und kannst deine Arbeitszeit nach Absprache flexibel gestalten.

## **INDIVIDUELLE BETREUUNG**

Wir betreuen ein breites Spektrum unterschiedlicher Mandanten. Dabei gehören im Wesentlichen Dienstleistungsunternehmen verschiedener Branchen zu unseren Mandanten, die wir das gesamte Jahr über betreuen. Hinzu kommen private Mandanten, Vereine und Einzelunternehmen unterschiedlicher Branchen, die unsere Leistungen jährlich in Anspruch nehmen.

## **EINFACH BESSER**

Als Teil unseres frischen Teams wirst du nicht nur von unserer großartigen Atmosphäre durch deinen Arbeitstag geleitet, sondern erhältst obendrein noch einige Annehmlichkeiten, die dir die Arbeit versüßen. Dazu gehören unter anderem monatliche Gutscheinkarten, gestellte Getränke, Obst und Süßigkeiten. Außerdem kommen zu deinen 28 Urlaubstagen drei zusätzliche Brauchtumsurlaubstage obendrauf und du hast die Möglichkeit, dich durch unsere Online-Fortbildungen weiterzubilden.

## **Kontakte**

Vereinbare [hier](#) dein unverbindliches  
Kennenlerngespräch: <https://team-karstens-knoll.de/>